

[의료관광총괄] 직무기술서 *경력경쟁

채용분야	의료관광총괄 (기간제, 팀장급)	분류 체계	대분류	사업관리
			중분류	사업관리
			소분류	프로젝트관리
			세분류	프로젝트관리
직무 수행내용	<ul style="list-style-type: none"> ○ 중소기업 지원, 지원사업 총괄 운영 및 관리 ○ 관광인(人) 생활·건강 및 성장 이음 지원 사업, 강원 의료기기인 첫걸음 및 스마트 의료기기 핵심인재 안착 이음지원 사업 운영, 지원사업 예산관리 및 행정업무 등 			
능력단위	<ul style="list-style-type: none"> ○ (경영기획) 사업환경 분석, 경영계획 수립, 예산관리 ○ (사무행정) 문서작성, 문서관리, 자료관리, 회의운영·지원, 사무행정 업무관리, 사무자동화 프로그램 활용, 그룹웨어 활용 			
필요지식	<ul style="list-style-type: none"> ○ (경영기획) 거시환경 분석 단계별 프로세스, 자료 조사·분석 방식에 대한 원리, 재무회계 이론, 해당 산업동향, 예산계획, 예산 편성 지침 ○ (사무행정) 문서작성 규칙, 보고절차, 회사 내부 업무 처리 절차, 문서관리 규정, 문서관리규정, 경비처리 지침, 기본 회계 지식, 업무 규정, 문서작성 규칙, 그룹웨어 매뉴얼, 전자결재 프로세스 			
필요기술	<ul style="list-style-type: none"> ○ (경영기획) 경영환경 분석기법, 분석대상 항목별 주요정보 파악·정리 기술, 기획서 작성 기술, 리서치 데이터 분석 기술, 회계 계정 구분 기술 ○ (사무행정) 문서편집 능력, 업무용 프로그램 활용능력, 문서 정리능력, 전자문서 시스템 활용 기술, 자료 전달 능력, 회의내용 이해 능력, 워드프로세서 프로그램의 편집능력, 그룹웨어 활용능력, 기안문 편집기 활용능력 			
필요자격	<ul style="list-style-type: none"> ○ (필요자격) 아래의 필요자격 하나 이상 해당하는 자 <ul style="list-style-type: none"> ① "국가 등" 또는 "공공기관" 또는 "지원기관·단체"에서 5년 이상 재직한 경력 보유자 ② 관련분야 5년 이상 경력 보유자 ※ 관련분야 : 경영, 경제, 행정 ○ (우대사항) <ul style="list-style-type: none"> ① 공공기관 행정 업무 경험 보유자 ② 기업지원업무 경험 보유자 			
직무 수행태도	<ul style="list-style-type: none"> ○ 내부역량을 객관적으로 분석하려는 자세, 창의적으로 사고하려는 자세, 문제해결을 위한 적극적인 태도, 전략적 사고, 지속적인 확인·검토 자세, 적극적 의사소통 자세, 주인의식과 책임감 있는 자세, 회계처리 기준을 준수하려는 자세 ○ 업무규정 준수, 정확한 자료 관리 태도, 회사 규정을 준수하는 태도, 창의적으로 사고하려는 자세, 적극적인 협업태도, 조직 내 규정 준수 			
직업 기초능력	<ul style="list-style-type: none"> ○ 의사소통능력, 수리능력, 문제해결능력, 자기개발능력, 대인관계능력, 조직이해능력, 직업윤리 			

※ 채용분야의 분류체계 및 능력단위는 국가직무능력표준(NCS) 기반 분류체계와 능력단위를 따름